



COMUNE di MAROPATI

Provincia di Reggio Calabria

C.F. e P.I. 00312730807

**SERVIZIO 1: AFFARI GENERALI - ISTITUZIONALI - AMMINISTRATIVI -
SERVIZI DEMOGRAFICI - SERVIZI SOCIALI E PUBBLICA ISTRUZIONE**

DETERMINAZIONE n° 110 del 25/11/2015

Oggetto:	Liquidazione fattura per l'avvenuto acquisto nastri Oki ML393 - n. 1 Protocollo per corrispondenza - n. 1 Toner Samsung SF560R - N. 20 Manifesti a colori formato 70x100 cm - Ditta GRAFICHE PRIMERANO s.n.c.		
	Cap. 1116	Art.1	Cod. CIG: X1116C7EE4
Atto di Assegnazione della risorsa economica	G.M. N. 74 del 23/09/2015 - PEG 2015		
IMPORTO IMPEGNATO	€. ====		
IMPORTO LIQUIDATO CON LA PRESENTE	€. 292,80		
Destinatario dell'obbligazione	Ditta Grafiche PRIMERANO		
PEZZA GIUSTIFICATIVA	Fattura N.12/PA del 10.11.2015		

Il sottoscritto **Giorgio PAPASIDERO**, Responsabile del Servizio N.1: Affari Generali - Istituzionali - Amministrativi - Servizi Demografici - Servizi Sociali e Pubblica Istruzione, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 e del Decreto Sindacale N. 10 del 31/03/2010;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Regolamento di Contabilità dell'Ente;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 26 del 30/07/2014, di Approvazione bilancio di previsione annuale 2014 - Bilancio Pluriennale e Relazione Previsionale e Programmatica;

Visto l'art. 3 del D.L. 174/12;

Visto il vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale n.163 del 21/12/2010 ed s.m.i;

Vista la Delibera di GM n.74 del 23/09/2015, relativa:

"Approvazione PEG 2015"

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso:

-**Che** si è reso necessario provvedere all' acquisto di toner Samsung SF560R per fax, nastri Oki ML 393, Protocollo di corrispondenza, Manifesti;

-**VISTA** la determina N.103 del 29.10.2015 avente per oggetto: **Impegno di spesa per acquisto nastri Oki ML393 - n. 1 Protocollo per corrispondenza - n. 1 Toner Samsung SF560R - N. 20 Manifesti a colori formato 70x100 cm - Ditta GRAFICHE PRIMERANO s.n.c.**

-**Visto** che per tali prestazioni ci si è rivolti alla **Ditta Grafiche Primerano da Cinquefrondi**, specializzata nel settore, che da diversi anni ci fornisce tale materiale;

Visto la fattura n.12/pa del 10.11.2015 acclara al protocollo il 13.11.2015 PROT. N.5553;

Vista la dichiarazione legge 136 del 13.08.2010-Pagamenti - comunicazioni dati;

Vista la dichiarazione sostitutiva di certificazione D.P.R. 28.12.2000 N.445 ART.46 MODELLO DURC;

-**Che** la spesa da liquidare per le prestazioni di cui sopra ammonta a **€.292,80** Iva compresa, come tabella sotto riportata:

Quantità N.ro	Descrizione	Prezzo unitario	Totale
1	Toner Samsung SF560R	€. 55,00	€. 55,00
5	Nastri Oki ML 393	€. 21.00	€. 105.00
1	Protocollo di corrispondenza	€. 20.00	€. 20.00
20	Manifesti a colori formato 70x100 cm	€. 60.00	€. 60.00
		TOTALE IMPONIBILE	€. 240,00
		IMPORTO IVA 22%	€. 52,80
		IMPORTO FATTURA	€. 292,80

Che la prestazione è stata regolarmente eseguita e verificata dal Responsabile del Servizio;

Attestata la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs 18.08.2000, n.267;

Visto l'art.3 del D.L. 174/2012;

Visto l'intero D.Lgs 267/2000;

Ritenuto che l'adozione del presente provvedimento compete al Responsabile di Servizio ai sensi dell'art. 107, comma 3 del T.U. 18 agosto 2000 n. 267 e s.m. ed i.;

Visti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile rilasciati ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs 267/2000;

Ritenuto doveroso provvedere in merito;

Considerata la modesta entità della spesa;

D E T E R M I N A

- 1)-di avere affidato l'incarico per le prestazioni di cui sopra alla **Ditta Grafiche Primerano da Cinquefrondi** per il prezzo complessivo di **€.292,80 Iva compresa;**
- 2)-di liquidare allo scopo la somma di **€. 292,80, Iva compresa,** al **Cap.1116/1** del Bilancio 2015;
- 3)-Di pubblicare la presente all'Albo Pretorio online di questo Ente in adempimento all'art.32 comma 1 Legge 69/2009.
- 4) **-Di disporre** che copia della presente Determinazione venga pubblicata nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito Internet del Comune.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(F.to Giorgio PAPASIDERO)**

OGGETTO: Dichiarazione di sussistenza dei livelli essenziali di trasparenza con riferimento al procedimento di “ liquidazione fattura per l’avvenuto acquisto nastri Oki ML393 – n. 1 Protocollo per corrispondenza – n. 1 Toner Samsung SF560R – N. 20 Manifesti a colori formato 70x100 cm - Ditta GRAFICHE PRIMERANO s.n.c.. ”

Il/la sottoscritto/a **PAPASIDERO Giorgio**, nato/a in **MAROPATI**, Provincia di **RC**, e residente in **MAROPATI (RC)** alla Via **G. Cesare**, n. **39**, Responsabile di Posizione Organizzativa presso il Comune di Maropati - Responsabile di Posizione Organizzativa/ Funzionario/ Istruttore Direttivo/ Responsabile di Procedimento presso il Comune di Maropati

DICHIARA

sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 novembre 2012 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, che in virtù:

– dell’articolo 54 del Codice dell’Amministrazione Digitale, di cui al Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82, e successive modificazioni;

– dell’articolo 21 della Legge 18 giugno 2009, n. 69, e successive modificazioni;

– dell’articolo 11 del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, il Comune di Maropati ha assicurato i livelli essenziali di Trasparenza con particolare riferimento al procedimento di cui all’oggetto e relativo alla fattispecie seguente di cui alla lettera b):

a) autorizzazione o concessione;

b) scelta del contraente per l’affidamento di lavori, forniture e servizi, anche con riferimento alla modalità di selezione prescelta ai sensi del codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, di cui al Decreto Legislativo 12 aprile 2006, n. 163;

c) concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati;

d) concorsi e prove selettive per l’assunzione del personale e progressioni di carriera.

25/11/2015

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(F.to Giorgio PAPASIDERO)**

OGGETTO: Dichiarazione di insussistenza di situazioni di conflitto di interesse in relazione al procedimento di “ Liquidazione fattura per l’avvenuto acquisto nastri Oki ML393 – n. 1 Protocollo per corrispondenza – n. 1 Toner Samsung SF560R – N. 20 Manifesti a colori formato 70x100 cm - Ditta GRAFICHE PRIMERANO s.n.c.”

Il/la sottoscritto/a **PAPASIDERO GIORGIO**, nato/a in **MAROPATI**, Provincia di **REGGIO CALABRIA**, e residente in **MAROPATI** alla Via **G. Cesare**, n.**39**, Responsabile di Posizione Organizzativa/ Funzionario/ Istruttore Direttivo/ Responsabile di Procedimento presso il Comune di Maropati

DICHIARA

sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 novembre 2012 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, che:

a) non sussistono situazioni di conflitto di interesse con i Soggetti interessati al procedimento di cui all’oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso di astenersi ai Responsabili di Posizioni Organizzative, ai Funzionari, agli Istruttori Direttivi, ai Responsabili di Procedimento dall’adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando, con propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

b) e che di conseguenza non sussistono con i Soggetti interessati:

– legami di parentela o affinità sino al quarto grado;

– legami di stabili di amicizia e/o di frequentazione, anche saltuaria;

– legami professionali;

– legami societari;

– legami associativi;

– legami politici;

- legami di diversa natura capaci di incidere negativamente sull’imparzialità dei titolari delle Posizioni Organizzative e dei Responsabili di Procedimento.

25/11/2015

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(F.to Giorgio PAPASIDERO)**

OGGETTO: Dichiarazione di pubblicità sul sito web del procedimento di scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi in relazione al procedimento di:” **Liquidazione fattura per l'avvenuto acquisto nastri Oki ML393 – n. 1 Protocollo per corrispondenza – n. 1 Toner Samsung SF560R – N. 20 Manifesti a colori formato 70x100 cm - Ditta GRAFICHE PRIMERANO s.n.c.**”

Il/la sottoscritto/a **PAPASIDERO Giorgio**, nato/a in **MAROPATI**, Provincia di **RC**, e residente in **MAROPATI (RC)** alla Via **G. Cesare**, n. **39**, Responsabile di Posizione Organizzativa/ Funzionario/ Istruttore Direttivo/ Responsabile di Procedimento presso il Comune di Maropati

DICHIARA

sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 novembre 2012 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, che:

il Comune di Maropati , in relazione alla scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, anche con riferimento alla modalità di selezione prescelta ai sensi del Codice dei Contratti Pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, di cui al Decreto Legislativo 12 aprile 2006, n. 163, e nello specifico del procedimento di ” **Liquidazione fattura per l'avvenuto acquisto nastri Oki ML393 – n. 1 Protocollo per corrispondenza – n. 1 Toner Samsung SF560R – N. 20 Manifesti a colori formato 70x100 cm - Ditta GRAFICHE PRIMERANO s.n.c.**”

” ha pubblicato nel proprio sito Web (www.comune.maropati.rc.it):

- l'importo delle somme liquidate.

Maropati, lì 25/11/2015

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(F.to Giorgio PAPASIDERO)**



COMUNE DI MAROPATI

Partita IVA 00312730807 – Piazza B. CRAXI, 2 Tel. 0966/944381 – 0966/945770

FAX 0966/945175

E-mail: demografici.maropati@virgilio.it

**SERVIZIO 1: AFFARI GENERALI – ISTITUZIONALI – AMMINISTRATIVI -
SERVIZI DEMOGRAFICI - SERVIZI SOCIALI E PUBBLICA ISTRUZIONE
ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE N. 110 DEL 25/11/2015**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO 1

A norma dell'art. 147 del D.lgs n. 267/2000, introdotto con D.L. n. 174/2012;

APPONE

IL PARERE DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Maropati, li' 25/11/2015

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Giorgio PAPASIDERO

.....

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

A norma dell'art. 147 del D.lgs n. 267/2000, introdotto con D.L. n. 174/2012;

APPONE

IL PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Maropati, li' 25/11/2015

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FINANZIARIO**

F.to Rag. Domenico CARULLO

.....

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

A norma dell'art. 147 del D.lgs n. 267/2000, introdotto con D.L. n. 174/2012;

APPONE

IL PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE che attesta la copertura finanziaria della spesa di €. con imputazione al Cap. impegno n. del Redigendo Bilancio.

Maropati, li' 25/11/2015

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to Rag. Domenico CARULLO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(F.to Per.Ind. Giorgio PAPASIDERO)

**VISTO: PER LA REGOLARITA' CONTABILE E LA
COPERTURA FINANZIARIA**
(F.to Rag. Domenico CARULLO)

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario, effettuati i dovuti controlli e riscontri, ai sensi dell'art. 184 del D.L. n° 267/2000:

Emesso mandato n° _____ del _____	IL RAGIONIERE _____
---	---------------------

REFERTO DI PUBBLICAZIONE N°

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa è stata pubblicata all'Albo online dell'Ente per quindici giorni consecutivi dal _____ al _____

Li,

Il Responsabile delle Pubblicazioni