



# COMUNE di MAROPATI

Provincia di Reggio Calabria

C.F. e P.I. 00312730807

## SERVIZIO 1: AFFARI GENERALI - ISTITUZIONALI - AMMINISTRATIVI - SERVIZI DEMOGRAFICI - SERVIZI SOCIALI E PUBBLICA ISTRUZIONE

### DETERMINAZIONE n° 11 del 14/02/2014

<b>Oggetto:</b>	Liquidazione fattura Coop. Soc. " Cinquepoli Servizi" per somministrazione pasti mensa scolastica - anno scolastico 2013/2014 - mese Gennaio 2014.-		
<b>CAPITOLO DI SPESA</b>	<b>Cap. 1416</b>	<b>Art.</b>	<b>Cod. CIG: XE60BD8E90</b>
Atto di Assegnazione della risorsa economica	G.C. N. 86 del 11/09/2013 - PEG 2013		
IMPORTO IMPEGNATO	€. = =		
IMPORTO LIQUIDATO CON LA PRESENTE	€. 3.130,80		
Destinatario dell'obbligazione	Coop. Soc. " Cinquepoli Servizi"		
PEZZA GIUSTIFICATIVA	Fattura N. 16/2014 del 03/02/2014		

Il sottoscritto **Giorgio PAPASIDERO**, Responsabile del Servizio N. 1: Affari Generali - Istituzionali - Amministrativi - Servizi Demografici - Servizi Sociali e Pubblica Istruzione, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 e del Decreto Sindacale N. 10 del 31/03/2010;

**Visto** il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

**Visto** lo Statuto Comunale;

**Visto** il Regolamento di Contabilità dell'Ente;

**Vista** la deliberazione del Consiglio Comunale n,20 del 29/06/2012, di Approvazione bilancio di previsione annuale 2012 - Bilancio Pluriennale e Relazione Previsionale e Programmatica

**Vista** la Deliberazione di G.C. N. 86 del 11/09/2013, relativa: Approvazione P.E.G. 2013;

**Visto** l'art. 3 del D.L. 174/12;

**Visto** la Delibera di GM n. 02 del 14/01/2014, avente per oggetto : " Approvazione PEG provvisorio esercizio 2014"

**Vista** la determina n. 119 del Servizio N. 1 del 18/12/2013, avente per oggetto: " Approvazione verbale di gara esperimento mensa scolastica 2013/2014 - Aggiudicazione definitiva";

Vista la Determina n. 10 del 13/02/2014, avente per oggetto: "**Impegno di spesa fattura Coop. Soc. " Cinquepoli Servizi" per somministrazione pasti mensa scolastica - anno scolastico 2013/2014 - mese Gennaio 2014**";

**Visto** il contratto di appalto servizio di refezione scolastica A.S. 2013/2014 Rep. N. 45/14, registrato in data 22/01/2014 al N. 222 IT.AGENZIA ENTRATE.PALMI;

**Premesso che** la Coop. Soc. "Cinquepoli Servizi", sita in Via Orefice,18 - 89024 Polistena (RC), ha trasmesso la fattura **n.16/2014 per €.3.130,80 del 03/02/2014**, acquisita al protocollo comunale il 05/02/2014 Prot. n.542, relativa alla fornitura della somministrazione pasti bambini e maestre scuola dell'infanzia, Scuola elementare prima classe e scuola media, mese gennaio 2014;

**Considerato che** la spesa ammonta ad **€.3.130,80**;

**Considerato altresì che** si rende necessario impegnare quanto dovuto alla suindicata Società;

**Che** la prestazione è stata regolarmente eseguita e verificata dal Responsabile del Servizio;

**Attestata** la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs 18.08.2000, n.267;

**Visto** l'art.3 del D.L. 174/2012;

**Visto** l'intero D.Lgs 267/2000;

**Ritenuto** che l'adozione del presente provvedimento compete al Responsabile di Servizio ai sensi dell'art. 107, comma 3 del T.U. 18 agosto 2000 n. 267 e s.m. ed i.;

**Visti** i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile rilasciati ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs 267/2000;

Ritenuto doveroso provvedere in merito;

## DETERMINA

- 1)-Di liquidare** alla Coop. Soc." Cinquepoli Servizi" la somma complessiva di **€. 3.130,80** I.V.A. compresa, sul capitolo 1416 del redigendo bilancio 2014, per la fornitura di cui all'oggetto;
- 2)-Di emettere** mandato di pagamento per **€. 3.130,80** alla Coop.Soc. "Cinquepoli Servizi" tramite bonifico intestato a:

BANCA CARIME IT 30 W 03067 81340 0000000 10362 allegato alla  
fattura;

**3)-Di trasmettere** la presente al Responsabile dei Servizi  
Finanziari per i provvedimenti di competenza.

**4)-Di pubblicare** la presente all'Albo Pretorio on line di questo  
Ente in adempimento all'art. 32 comma 1 Legge 69/2009.

**5)-Di disporre** che copia della presente Determinazione venga  
pubblicata nella sezione "Amministrazione Trasparente" del  
sito Internet del Comune.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
(F.to Per.Ind.Giorgio PAPASIDERO)



# COMUNE DI MAROPATI

Partita IVA 00312730807 – Piazza B. CRAXI, 2 Tel. 0966/944381 – 0966/945770

FAX 0966/945175

E-mail: [demografici.maropati@virgilio.it](mailto:demografici.maropati@virgilio.it)

## SERVIZIO 1: AFFARI GENERALI – ISTITUZIONALI – AMMINISTRATIVI - SERVIZI DEMOGRAFICI - SERVIZI SOCIALI E PUBBLICA ISTRUZIONE ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE N. 11 DEL 14/02/2014

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO 1

A norma dell'art. 147 del D.lgs n. 267/2000, introdotto con D.L. n. 174/2012;

APPONE

**IL PARERE DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA**

Maropati, li' 14/02/2014

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

F.to Giorgio PAPASIDERO

.....  
**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

A norma dell'art. 147 del D.lgs n. 267/2000, introdotto con D.L. n. 174/2012;

APPONE

**IL PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

Maropati, li' 14/02/2014

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
FINANZIARIO**

F.to Rag. Domenico CARULLO

.....  
**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

A norma dell'art. 147 del D.lgs n. 267/2000, introdotto con D.L. n. 174/2012;

APPONE

**IL PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE** che attesta la copertura finanziaria della spesa di €. con imputazione al Cap. impegno n. del Redigendo Bilancio.

Maropati, li' 14/02/2014

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

F.to Rag. Domenico CARULLO

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
(F.to Per. Ind. Giorgio PAPASIDERO)**

---

**VISTO: PER LA REGOLARITA' CONTABILE E LA  
COPERTURA FINANZIARIA  
(F.to Rag. Domenico CARULLO)**

---

**Il sottoscritto** Responsabile del Servizio Finanziario, effettuati i dovuti controlli e riscontri, ai sensi dell'art. 184 del D.L. n° 267/2000:

<b>Emesso</b> mandato n° _____ <b>del</b> _____	<b>IL RAGIONIERE</b>
---	----------------------

---

### **REFERTO DI PUBBLICAZIONE N°**

---

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa è stata pubblicata all'Albo on line dell'Ente per quindici giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Lì,

**Il Responsabile delle Pubblicazioni**