



# COMUNE di MAROPATI

Provincia di Reggio Calabria

C.F. e P.I. 00312730807

**SERVIZIO 1: AFFARI GENERALI - ISTITUZIONALI - AMMINISTRATIVI -  
SERVIZI DEMOGRAFICI - SERVIZIO SOCIALE - PUBBLICA ISTRUZIONE  
E  
SERVIZIO LEGALE**

**DELLA DETERMINAZIONE n° 73 del 04/07/2018**

<b>Oggetto:</b>	Liquidazione fattura per servizio assistenza educativa scolastica studenti con disabilità - Saldo		
<b>CAPITOLO DI SPESA</b>	1883		<b>Cod. CIG: Z2F2041907</b>
Atto di Assegnazione della risorsa economica	G.M.N.46 del 19/04/2018 – PEG 2018 -2020		
IMPORTO IMPEGNATO	€. 4.929,60		
IMPORTO LIQUIDATO CON LA PRESENTE	€. 1.500,00		
Destinatario dell'obbligazione	La forza della Vita di Carmela CIRICOSTA Società Cooperativa srl		
PEZZA GIUSTIFICATIVA	FATTPA n. 6 _18 del 01/06/2018		

Il sottoscritto **Giorgio PAPASIDERO**, Responsabile del Servizio N.1: Affari Generali – Istituzionali – Amministrativi – Servizi Demografici – Servizio Sociale Pubblica Istruzione e Servizio Legale, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 e del Decreto Sindacale N. 7 del 07/07/2015;

**PREMESSO CHE:**

- Con delibera Della Giunta Comunale n.05 del 15.01.2018 è stato approvato il PEG –provvisorio anno 2018
- **Vista** la Delibera di Giunta Comunale n. 04 del 15/01/2018, avente per oggetto: “ APPROVAZIONE REGOLAMENTO DELLA DISCIPLINA DELLA MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE 2017/2019”;  
Con deliberazione del Consiglio comunale n. 07 del 14/03/2018, esecutiva, è stato approvato il Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario corrente;  
Vista la Delibera di Giunta Comunale n.46 del 19.04.2018, esecutiva, è stato approvato il piano esecutivo di gestione provvisorio 2018-2020

## **VISTI**

- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, “ Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali” e, in particolare:
- l’articolo 107 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa la responsabilità delle procedure di gara e l’impegno di spesa e l’articolo 109, comma 2, che assegna le funzioni dirigenziali ai responsabili di servizi specificamente individuati;
- l’articolo 151, comma 4, il quale stabilisce che le determinazioni che comportano impegni di spesa sono esecutivi con l’apposizione, da parte del responsabile del servizio finanziario del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- gli articoli 183 e 191, sulle modalità di assunzione degli impegni di spesa;
- l’articolo 192, che prescrive la necessità di adottare apposita determinazione a contrarre per definire il fine , l’oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali del contratti che si intende stipulare le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;
- l’articolo 147-bis , in tema di controlli di regolarità amministrativa e contabile;
- l’articolo 3 della legge 136/2010, n tema di tracciabilità di flussi finanziari;
- Visto il decreto legislativo 23 giugno 2011 , n.118, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42;
- Visto il D.Lgs. 10 agosto 2014, n. 126 avente ad oggetto: “ Disposizioni integrative e correttive del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009. N. 42”;

## **VISTI altresì**

- lo Statuto comunale vigente;
- il regolamento comunale sull’ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità vigente;
- il regolamento comunale su controlli interni;
- il vigente piano triennale per la prevenzione della corruzione

## **PREMESSO che:**

- Il comma 5 dell’art. 4 della legge n. 241/1990 stabilisce che il dirigente di ciascuna unità organizzativa provvede ad assegnare a sé o altro dipendente addetto all’unità la responsabilità della istruttoria e di ogni altro adempimento inerente il singolo procedimento nonché, eventualmente, della adozione del provvedimento finale;
- l’art. 17 del CCNL 01/04/1999 del comparto Regioni – Autonomie Locali al comma 2, lett. F) prevede che le risorse per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività di cui all’art. 15 dello stesso contratto possono essere utilizzate per compensare l’eventuale esercizio di compiti che comportano specifiche responsabilità da parte del personale comunale che non risulti incaricato di funzioni dell’area della posizione organizzativa;
- **Visto** l’art. 3 del D.L. n. 174/2012;

**TENUTO CONTO** che ai sensi del principio di competenza finanziaria potenziata enunciato nell’allegato 4/2 del d. lgs. n. 118/11, il servizio/fornitura diverrà esigibile secondo il cronoprogramma di spesa di cui infra;

**Ciò** premesso e considerato;

**Attestata** la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs 18.08.2000, n.267;

**Tenuto conto che** il principio di competenza finanziaria potenziata enunciato nell'allegato 4/2 del D.Lgs. n. 118/11, stabilisce che le spese sono registrate nelle scritture contabili nel momento in cui si perfeziona giuridicamente l'obbligazione, e si imputano all'esercizio finanziario in cui l'obbligazione diventa esigibile (ossia all'esercizio in cui viene resa la fornitura o viene effettuata la prestazione);

**Vista** la fattura n. FATTPA 6\_18 del 01/06/2018, acclarata al protocollo comunale in data 26/02/2018, n. 3925, quale saldo della Società Cooperativa "La forza della Vita di Carmela Ciricosta";

**Vista** la Determina n. 102 del 09/10/2017, avente per oggetto: "**DETERMINA A CONTRARRE** - Affidamento diretto Servizio assistenza educativa scolastica specialistica per studenti disabili A.S. 2017/2018 – Approvazione preventivo - Impegno di spesa e Convenzione con la Cooperativa "LA FORZA DELLA VITA" - **CIG: Z2F2041907**"

## **PREMESSO**

- che con Delibera di G.M. n° 28 del 26.04.2017 il Comune di Maropati ha approvato il Piano annuale 2017/2018 per il Diritto alla Scuola L.R. n. 27/85, comprendente l'allegato Progetto "Altrimenti... osservo, apprendo e costruisco" trasmesso dal Dirigente scolastico dell'Istituto Comprensivo Statale Anogia-Maropati-Giffone e la Scheda per l'integrazione degli studenti con disabilità predisposta dal Servizio Affari Generali;
- che nel Piano annuale 2017/2018 per il Diritto alla Scuola è stato dato atto della presenza di più Studenti con Disabilità (art. 3 c. 3 l. 104/1992), di cui uno autistico, entrambi necessitanti di assistenza di base e di assistenza specialistica educativa ed alla comunicazione;
- che con nota prot. n. 3900/A20, acquisita al prot. n° 4157 del 26/07/2017, l'Istituto comprensivo Statale Anogia-Maropati-Giffone ha richiesto l'attivazione del servizio di assistenza educativa per un allievo frequentante la classe I della Scuola Primaria;
- che con nota prot. n. 4639/A20 del 28/09/2017, acquisita al prot. N. 5339 del 29/09/2017, l'Istituto comprensivo Statale Anogia-Maropati-Giffone ha richiesto l'attivazione del servizio di assistenza educativa per gli allievi frequentanti le classi della Scuola Primaria e Secondaria di Maropati;

**DATO ATTO** del rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità;

**CONSTATATO** il possesso da parte dell'operatore economico dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 nonché dei requisiti speciali necessari di cui all'art. 83 della medesima norma sopra richiamata;

**DATO ATTO** che, ai sensi dell'articolo 192 del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i., occorre adottare la presente determinazione a contrattare, indicando:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

**DATO ATTO** che ai sensi dell'articolo 93, comma 1, ultimo periodo, del codice dei contratti è data facoltà alle amministrazioni, nei casi di affidamento ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a), di non richiedere la cauzione provvisoria e ritenuto di avvalersi di tale facoltà per l'affidamento in oggetto;

**CONSIDERATO** che il **CIG** di riferimento del presente affidamento è il CIG è:

**Z2F2041907**

**RITENUTO** che l'adozione del presente provvedimento compete al Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 107, comma 3 del T.U. del 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.i.;

**VISTO** l'art. 3 D.L.174/12;

**VISTI** i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile rilasciati ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs 267/2000;

**VISTO** lo schema di convenzione allegato ;

**VISTO** l'art. 151 c. 4. del D.lgs 267/00;

**VISTO** lo Statuto Comunale;

#### **DETERMINA**

La premessa e parte integrante della presente determinazione;

**1)-Di liquidare**, per i motivi di cui in premessa, la spesa complessiva di **€. 1.500,00** a favore dell' Associazione " LA FORZA DELLA VITA DI CARMELA CIRICOSTA SOCIETA' COOPERATIVA srl", Via G. VERDI, n.25/27 – 89020 MELICUCCO (RC), P. IVA.: 02603740800, come saldo ;

**2)-Di liquidare** ai sensi dell'articolo 183, comma 3, del d. Lgs. N. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/6.4 al d. Lgs. n. 118/2011, sul cap. 1083 bilancio 2018, la somma complessiva di €. 1.500,00 come di seguito indicata:

Capitolo/ Articolo	Codice. mecc.	Missione/ Program ma/ Titolo	Id.Conto.F in (V.liv. piano dei conti)	CP/ FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			
					2018	2019	2020	Es.succ.
<b>1883</b>	12.05- 1.04.02.0 2.999	12-5-1	999		<b>1.500,00</b>			

**3)-Di pubblicare** la presente all'Albo Pretorio online di questo Ente in adempimento all'art.32 comma 1 Legge 69/2009.

**4)-Di trasmettere** la presente al Responsabile dei Servizi Finanziari per i provvedimenti di competenza.

**5)-Di trasmettere** la presente determina al Responsabile del Controllo di gestione quale organo di controllo interno, al fine di adempiere a quanto disposto dall'art. 26 comma 3-bis della legge Finanziaria 200 n. 488/99 nonché alle successive disposizioni per gli Enti Locali contenute nel Decreto Legge 10 ottobre 2012 n. 174;

**6)-Da disporre** che la presente determinazione venga inserita in forma stabile nella sezione Amministrazione trasparente del sito internet.

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**  
( F.to Rosa CAVALLARO)

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
( F.to Giorgio PAPASIDERO)

**OGGETTO: Dichiarazione di sussistenza dei livelli essenziali di trasparenza con riferimento al procedimento di "Liquidazione fattura per servizio assistenza educativa scolastica studenti con disabilità - Saldo"**

Il/la sottoscritto/a **PAPASIDERO Giorgio**, nato/a in **MAROPATI**, Provincia di **RC**, e residente in **MAROPATI (RC)** alla Via **G. Cesare, n. 39**, Responsabile di Posizione Organizzativa presso il Comune di Maropati - Responsabile di Posizione Organizzativa/ Funzionario/ Istruttore Direttivo/ Responsabile di Procedimento presso il Comune di Maropati

#### **DICHIARA**

sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 novembre 2012 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, che in virtù:

- dell'articolo 54 del Codice dell'Amministrazione Digitale, di cui al Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82, e successive modificazioni;
- dell'articolo 21 della Legge 18 giugno 2009, n. 69, e successive modificazioni;
- dell'articolo 11 del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, il Comune di Maropati ha assicurato i livelli essenziali di Trasparenza con particolare riferimento al procedimento di cui all'oggetto e relativo alla fattispecie seguente di cui alla lettera b):
  - a) autorizzazione o concessione;
  - b) scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, anche con riferimento alla modalità di selezione prescelta ai sensi del codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, di cui al Decreto Legislativo 12 aprile 2006, n. 163;
  - c) concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati;
  - d) concorsi e prove selettive per l'assunzione del personale e progressioni di carriera.

**Maropati, li 04/07/2018**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
( F.to Giorgio PAPASIDERO)**

**OGGETTO: Dichiarazione di insussistenza di situazioni di conflitto di interesse in relazione al procedimento di "Liquidazione fattura per servizio assistenza educativa scolastica studenti con disabilità - Saldo"**

Il/la sottoscritto/a **PAPASIDERO GIORGIO**, nato/a in **MAROPATI**, Provincia di **REGGIO CALABRIA**, e residente in **MAROPATI** alla Via **G. Cesare, n.39**, Responsabile di Posizione Organizzativa/ Funzionario/ Istruttore Direttivo/ Responsabile di Procedimento presso il Comune di Maropati

#### **DICHIARA**

sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 novembre 2012 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, che:

- a) non sussistono situazioni di conflitto di interesse con i Soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso di astenersi ai Responsabili di Posizioni Organizzative, ai Funzionari, agli Istruttori Direttivi, ai Responsabili di Procedimento dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando, con propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale;
- b) e che di conseguenza non sussistono con i Soggetti interessati:
  - legami di parentela o affinità sino al quarto grado;
  - legami di stabili di amicizia e/o di frequentazione, anche saltuaria;
  - legami professionali;
  - legami societari;
  - legami associativi;
  - legami politici;
  - legami di diversa natura capaci di incidere negativamente sull'imparzialità dei titolari delle Posizioni Organizzative e dei Responsabili di Procedimento.

**Maropati, li 04/07/2018**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
( F.to Giorgio PAPASIDERO)**

OGGETTO: Dichiarazione di pubblicità sul sito web del procedimento di scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi in relazione al procedimento di: " OGGETTO: Dichiarazione di pubblicità sul sito web del procedimento di scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi in relazione al procedimento di: "**Liquidazione fattura per servizio assistenza educativa scolastica studenti con disabilità - Saldo** "

Il/la sottoscritto/a **PAPASIDERO Giorgio**, nato/a in **MAROPATI**, Provincia di **RC**, e residente in **MAROPATI (RC)** alla Via **G. Cesare**, n. **39**, Responsabile di Posizione Organizzativa/ Funzionario/ Istruttore Direttivo/ Responsabile di Procedimento presso il Comune di Maropati

### **DICHIARA**

sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 novembre 2012 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, che:

il Comune di Maropati , in relazione alla scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, anche con riferimento alla modalità di selezione prescelta ai sensi del Codice dei Contratti Pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, di cui al Decreto Legislativo 12 aprile 2006, n. 163, e nello specifico del procedimento di " **Liquidazione fattura per servizio assistenza educativa scolastica studenti con disabilità – Saldo** ”.

" ha pubblicato nel proprio sito Web ([www.comune.maropati.rc.it](http://www.comune.maropati.rc.it)):

- l'importo delle somme liquidate.

**Maropati, lì 04/07/2018**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
( **F.to Giorgio PAPASIDERO** )



# COMUNE DI MAROPATI

Partita IVA 00312730807 – Piazza B. CRAXI, 2 Tel. 0966/944381 – 0966/945770

FAX 0966/945175

E-mail: [demografici.maropati@virgilio.it](mailto:demografici.maropati@virgilio.it)

## SERVIZIO 1: AFFARI GENERALI – ISTITUZIONALI – AMMINISTRATIVI - SERVIZI DEMOGRAFICI - SERVIZIO SOCIALE - PUBBLICA ISTRUZIONE E SERVIZIO LEGALE

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE N. 73 DEL 04/07/2018

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO 1

A norma dell'art. 147 del D.lgs n. 267/2000, introdotto con D.L. n. 174/2012;

APPONE

**IL PARERE DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA**

Maropati, li' 04/07/2018

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

F.to Giorgio PAPASIDERO

.....

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

A norma dell'art. 147 del D.lgs n. 267/2000, introdotto con D.L. n. 174/2012;

APPONE

**IL PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

Maropati, li' 04/07/2018

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**FINANZIARIO**

F.to Rag. Domenico CARULLO

.....

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

A norma dell'art. 147 del D.lgs n. 267/2000, introdotto con D.L. n. 174/2012;

APPONE

**IL PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE** che attesta la copertura finanziaria della spesa di €. con imputazione al Cap. impegno n. del Redigendo Bilancio.

Maropati, li' 04/07/2018

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

F.to Rag. Domenico CARULLO



**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**( F.to Per.Ind. Giorgio PAPASIDERO)**

---

**VISTO: PER LA REGOLARITA' CONTABILE E LA  
COPERTURA FINANZIARIA  
( F.to Rag. Domenico CARULLO)**

**Il sottoscritto** Responsabile del Servizio Finanziario, effettuati i dovuti controlli e riscontri, ai sensi dell'art. 184 del D.L. n° 267/2000:

<b>Emesso</b> mandato n° _____ <b>del</b> _____	<b>IL RAGIONIERE</b>
---	----------------------

---

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE N°**

---

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa è stata pubblicata all'Albo online dell'Ente per quindici giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Lì,

**Il Responsabile delle Pubblicazioni**