



# COMUNE di MAROPATI

Provincia di Reggio Calabria

C.F. e P.I. 00312730807

**SERVIZIO 1: AFFARI GENERALI - ISTITUZIONALI - AMMINISTRATIVI -  
SERVIZI DEMOGRAFICI - SERVIZI SOCIALI - PUBBLICA ISTRUZIONE E  
SERVIZI LEGALI**

**DETERMINAZIONE n° 133 del 29/11/2017**

<b>Oggetto:</b>	Rettifica liquidazione fattura ospitalità anziani "Estate Maropatese" 2017 - periodo estivo.-		
	Cap. 1506	Art. 3	Cod. CIG: Z111F55FDD
Atto di Assegnazione della risorsa economica	G.M. N. 40 del 25/05/2017 - PEG 2017		
IMPORTO IMPEGNATO	€.11.000,00		
<b>IMPORTO LIQUIDATO CON LA PRESENTE</b>	<b>€. 1.858,82</b>		
Destinatario dell'obbligazione	DITTA LOIACONO ANTONINO- NICOTERA (VV)		
PEZZA GIUSTIFICATIVA	Fattura 01 BIS DEL 12/09/2017		

Il sottoscritto **Giorgio PAPASIDERO**, Responsabile del Servizio N.1: Affari Generali – Istituzionali – Amministrativi – Servizi Demografici – Servizi Sociali Pubblica Istruzione e Servizi Legali, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 e del Decreto Sindacale N. 7 del 07/07/2015;

**Visto** il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

**Visto** il decreto legislativo 23 giugno 2011, n.118, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle REGIONI, degli Enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n.42;

**Visto** il D.Lgs. 10 agosto 2014, n. 126 avente ad oggetto "Disposizioni integrative e correttive del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42.";

**Visto** il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (Allegato n. 4/2 D.Lgs 118/2011)

**Visto** lo Statuto Comunale;

**Visto** il Regolamento di Contabilità dell'Ente;

**Visto** l'art. 3 del D.L. n. 174/2012;

**Vista** la Delibera di Giunta Comunale n. 40 del 26/05/2017, avente per oggetto: " APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE ANNO 2017 E PIANO DEGLI OBIETTIVI E DELLE PERFORMANCE 2017/2019

**Tenuto conto che** il principio di competenza finanziaria potenziata enunciato nell'allegato 4/2 del D.Lgs. n. 118/11, stabilisce che le spese sono registrate nelle scritture contabili nel momento in cui si perfeziona giuridicamente l'obbligazione, e si imputano all'esercizio finanziario in cui l'obbligazione diventa esigibile (ossia all'esercizio in cui viene resa la fornitura o viene effettuata la prestazioni)

**Vista la deliberazione della Giunta Comunale N.42 del 21.06.2017 avente per oggetto:"APPROVAZIONE PROGRAMMA ESTATE MAROPATESE 2017. ATTO DI INDIRIZZO"**

**Vista** la Determina n. 72 del 04/07/2017, avente per oggetto:" Impegno di spesa per il programma "ESTATE MAROPATESE 2017"

**Vista** la Determina n. 99 del 25/09/2017, avente per oggetto: " Liquidazione fattura ospitalità anziani – Estate maropatese 2017 – Periodo estivo “;

**Premesso che** tra le varie iniziative programmate, l'Amministrazione Comunale, sensibile al problema della solitudine che affligge maggior parte degli anziani, ha organizzato il programma denominato "Un'estate al mare" con servizio spiaggia, colazione e trasporto Pullman per gli anziani ultrasessantacinquenni, al fine di far trascorre un po' giorni di spensieratezza, per tale iniziativa si e' rivolti alla Ditta **LOIACONO Antonino - Via D. Bruzese, 2 Cap. 89844 di Nicotera (VV) - Codice Fiscale 82000870806;**

**Vista** la fattura n. 01BIS del 12/09/2017, acclarata al Protocollo in data 23/11/2017, Prot. N. 6587;

**Visto** il modello DURC – Dichiarazione Sostitutiva di Certificazione D.P.R. 28/12/2000 n. 445 art. 46 e la comunicazione dei dati in riferimento alla Legge 136 del 13/08/2010 – Pagamenti – Comunicazione dati, di LOIACONO ANTONINO in qualità di titolare/ legale rappresentante dell'Impresa con sede in NICOTERA ;

**Accertato che** la fattispecie presente non rientra nell'ambito di applicazione del regolamento per la concessione di finanziamenti e benefici economici ad enti pubblici, associazioni ed enti privati così come approvato dal Consiglio comunale con deliberazione n. 08 del 29.04.2014, in quanto l'organizzazione dell'iniziativa compete direttamente al Comune e le risorse finanziarie da impegnare vengono destinate all'iniziativa nel suo complesso;

**Considerato** pertanto, che anche per l'anno 2017 si è contribuito alla realizzazione dell'iniziativa del programma sopra indicato;

**Attestata** la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis del D.lgs 18.08.2000, n. 267;

**Che** la prestazione è stata regolarmente eseguita e verificata dal Responsabile del Servizio;

**Considerato** che la presente procedura rispetta quanto previsto dall'art. 33 comma 3 bis del D.Lgs. 163/06 e s.m.i. in quanto applicabile l'art. 23-ter, comma 1 della legge n. 114 del 2014;

**Dato atto** che alla copertura della spesa si provvede con fondi allocati ai Capitolo 1506 art.3 Peg Bilancio 2017;

**Considerato** che alla procedura di che trattasi è applicabile il meccanismo dello Split Payment, ai sensi dell'art. 17-ter del D.P.R. n. 633/1972 e del Comunicato stampa del M.E.F. n° 07/2015;

**Visto** il D.lgs. 163/06 e s.m.i. riportante il Codice dei Contratti di Lavori, Servizi e Forniture;

**Visto** il DPR 207/2010;

**Visto** l'art. 3 del D.L. 174/2012;

**Visto** l'intero D.Lgs 267/2000;

**Tenuto conto** che ai sensi del principio di competenza finanziaria potenziata enunciato nell'allegato 4/2 del d. lgs. n. 118/11, il servizio/fornitura diverrà esigibile secondo il cronoprogramma di spesa di cui infra;

**Ritenuto** che l'adozione del presente provvedimento compete al Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 107, comma 3 del T.U. del 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.i.;

**Visti** i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile rilasciati ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs 267/2000;

**Ciò** premesso e considerato;

**Attestata** la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs 18.08.2000,n.267;

**Ritenuto** doveroso provvedere in merito;

#### DETERMINA

La premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto.

**1)-di liquidare** per quanto espresso in premessa, alla Ditta LOIACONO Antonino, Via D. BRUZZESE, 2 - 89844 NICOTERA (VV), la somma di euro 1.858,82 sul capitolo 1506 art. 3, PEG 2017, a titolo di concorso nella spesa per il servizio spiaggia, colazione ecc..

**2)-di liquidare** ai sensi dell'articolo 183, comma 3, del d. Lgs. N. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/6.4 al d. Lgs. n. 118/2011, sul bilancio 2017 la complessiva somma di € 1.858,82 come da tabella di seguito indicata.

Capitolo/ articolo	Cod. mecc. DPR 194/96	Missione/ Programm a/ Titolo	Identificativo Conto FIN (V liv. piano dei conti)	CP/ FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			
					2017 Euro	2018 Euro	2019 Euro	Es.Su cc. Euro
1506/3	05.02- 1.03.02.02. 005	5.2.1	5	-	1.858,82			-

**3)-Di dare atto** che alla procedura di che trattasi è applicabile il meccanismo dello Split Payment, ai sensi dell'art. 17-ter del D.P.R. n. 633/1972 e del Comunicato stampa del M.E.F. n° 07/2015.

**4)-Di trasmettere** la presente al Responsabile dei Servizi Finanziari per i provvedimenti di competenza.

**5)-Di pubblicare** la presente all'Albo Pretorio on line di questo Ente in adempimento all'art.32 comma 1 Legge 69/2009.

**6)-Di trasmettere** la presente determina al Responsabile del Controllo di gestione quale organo di controllo interno, al fine di adempiere a quanto disposto dall'art. 26 comma 3-bis della legge Finanziaria 200 n. 488/99 nonché alle successive disposizioni per gli Enti Locali contenute nel Decreto Legge 10 ottobre 2012 n. 174.

**7)-Da disporre** che la presente determinazione venga inserita in forma stabile nella sezione Amministrazione trasparente del sito internet.

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**  
( F.to Rosa CAVALLARO)

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
( F.to Giorgio PAPASIDERO)

**OGGETTO: Dichiarazione di sussistenza dei livelli essenziali di trasparenza con riferimento al procedimento di " Rettifica liquidazione fattura Ospitalità' anziani "Estate Maropatese" 2017 - periodo estivo" .**

Il/la sottoscritto/a **PAPASIDERO Giorgio**, nato/a in **MAROPATI**, Provincia di **RC**, e residente in **MAROPATI (RC)** alla Via **G. Cesare**, n. **39**, Responsabile di Posizione Organizzativa presso il Comune di Maropati - Responsabile di Posizione Organizzativa/ Funzionario/ Istruttore Direttivo/ Responsabile di Procedimento presso il Comune di Maropati

**DICHIARA**

sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 novembre 2012 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, che in virtù:

– dell'articolo 54 del Codice dell'Amministrazione Digitale, di cui al Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82, e successive modificazioni;

– dell'articolo 21 della Legge 18 giugno 2009, n. 69, e successive modificazioni;

– dell'articolo 11 del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, il Comune di Maropati ha assicurato i livelli essenziali di Trasparenza con particolare riferimento al procedimento di cui all'oggetto e relativo alla fattispecie seguente di cui alla lettera b):

a) autorizzazione o concessione;

b) scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, anche con riferimento alla modalità di selezione prescelta ai sensi del codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, di cui al Decreto Legislativo 12 aprile 2006, n. 163;

c) concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati;

d) concorsi e prove selettive per l'assunzione del personale e progressioni di carriera.

**29/11/2017**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
( F.to Giorgio PAPASIDERO)**

---

**OGGETTO: Dichiarazione di insussistenza di situazioni di conflitto di interesse in relazione al procedimento di " Rettifica liquidazione fattura Ospitalità' anziani "Estate Maropatese" 2017 - periodo estivo".**

Il/la sottoscritto/a **PAPASIDERO GIORGIO**, nato/a in **MAROPATI**, Provincia di **REGGIO CALABRIA**, e residente in **MAROPATI** alla Via **G. Cesare**, n.**39**, Responsabile di Posizione Organizzativa/ Funzionario/ Istruttore Direttivo/ Responsabile di Procedimento presso il Comune di Maropati

**DICHIARA**

sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 novembre 2012 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, che:

a) non sussistono situazioni di conflitto di interesse con i Soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso di astenersi ai Responsabili di Posizioni Organizzative, ai Funzionari, agli Istruttori Direttivi, ai Responsabili di Procedimento dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando, con propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

b) e che di conseguenza non sussistono con i Soggetti interessati:

– legami di parentela o affinità sino al quarto grado;

– legami di stabili di amicizia e/o di frequentazione, anche saltuaria;

– legami professionali;

– legami societari;

– legami associativi;

– legami politici;

- legami di diversa natura capaci di incidere negativamente sull'imparzialità dei titolari delle Posizioni Organizzative e dei Responsabili di Procedimento.

**29/11/2017**

**L RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
( F.to Giorgio PAPASIDERO)**

OGGETTO: Dichiarazione di pubblicità sul sito web del procedimento di scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi in relazione al procedimento di: " Rettifica **liquidazione fattura Ospitalità' anziani "Estate Maropatese" 2017 – periodo estivo"**.

Il/la sottoscritto/a **PAPASIDERO Giorgio**, nato/a in **MAROPATI**, Provincia di **RC**, e residente in **MAROPATI (RC)** alla Via **G. Cesare**, n. **39**, Responsabile di Posizione Organizzativa/ Funzionario/ Istruttore Direttivo/ Responsabile di Procedimento presso il Comune di Maropati

### **DICHIARA**

sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 novembre 2012 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, che:

il Comune di Maropati , in relazione alla scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, anche con riferimento alla modalità di selezione prescelta ai sensi del Codice dei Contratti Pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, di cui al Decreto Legislativo 12 aprile 2006, n. 163, e nello specifico del procedimento di " Rettifica **liquidazione fattura Ospitalità' anziani "Estate Maropatese" 2017 – periodo estivo"**.

" ha pubblicato nel proprio sito Web ([www.comune.maropati.rc.it](http://www.comune.maropati.rc.it)):

- l'importo delle somme liquidate.

**Maropati, lì 29/11/2017**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
( F.to Giorgio PAPASIDERO)



# COMUNE DI MAROPATI

Partita IVA 00312730807 – Piazza B. CRAXI, 2 Tel. 0966/944381 – 0966/945770

FAX 0966/945175

E-mail: [demografici.maropati@virgilio.it](mailto:demografici.maropati@virgilio.it)

**SERVIZIO 1: AFFARI GENERALI – ISTITUZIONALI – AMMINISTRATIVI -  
SERVIZI DEMOGRAFICI - SERVIZI SOCIALI - PUBBLICA ISTRUZIONE E  
SERVIZI LEGALI**

**ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE N. 133 DEL 29/11/2017**

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO 1

A norma dell'art. 147 del D.lgs n. 267/2000, introdotto con D.L. n. 174/2012;

**APPONE**

**IL PARERE DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA**

**Maropati, li' 29/11/2017**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**F.to Giorgio PAPANASIDERO**

.....

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

A norma dell'art. 147 del D.lgs n. 267/2000, introdotto con D.L. n. 174/2012;

**APPONE**

**IL PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

**Maropati, li' 29/11/2017**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**FINANZIARIO**

**F.to Rag. Domenico CARULLO**

.....

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

A norma dell'art. 147 del D.lgs n. 267/2000, introdotto con D.L. n. 174/2012;

**APPONE**

**IL PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE** che attesta la copertura finanziaria della spesa di €. con imputazione al Cap.                      impegno n.                      del Redigendo Bilancio.

**Maropati, li' 29 /11/2017**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

**F.to Rag. Domenico CARULLO**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
( F.to Per.Ind. Giorgio PAPANASIDERO)

---

**VISTO: PER LA REGOLARITA' CONTABILE E LA  
COPERTURA FINANZIARIA**  
( F.to Rag. Domenico CARULLO)

**Il sottoscritto** Responsabile del Servizio Finanziario, effettuati i dovuti controlli e riscontri, ai sensi dell'art. 184 del D.L. n° 267/2000:

<b>Emesso</b> mandato n° _____ <b>del</b> _____	IL RAGIONIERE
---	---------------

---

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE N°**

---

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa è stata pubblicata all'Albo online dell'Ente per quindici giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Li,

**Il Responsabile delle Pubblicazioni**