



# COMUNE DI MAROPATI

Città metropolitana di Reggio Calabria

C.F. e P.I. 00312730807

SERVIZIO FINANZIARIO

## DETERMINAZIONE n°48 del 16.10.2017

<b>OGGETTO:</b>	<b>LIQUIDAZIONE FATTURA N° 20001466 DEL 09.10.2017 – COMPENSO SERVIZIO TESORERIA II° SEMESTRE 2017 – BANCA MPS</b>		
<b>CAPITOLO DI SPESA</b>	<b>ARTICOLO</b>	<b>CIG</b>	<b>CUP</b>
1054		X190C22E9F	/
<b>Atto di Assegnazione della risorsa economica</b>		G.M. n°40 DEL 26.05.2017	
<b>IMPORTO IMPEGNATO</b>		€ 4.270,00	
<b>IMPORTO LIQUIDATO CON LA PRESENTE</b>		€ 4.270,00	
<b>DESTINATARIO DELL'OBBLIGAZIONE</b>		BANCA MONTE PASCHI DI SIENA	
<b>PEZZA GIUSTIFICATIVA</b>		FATTURA	

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**Il sottoscritto Rag. Domenico Carullo** Responsabile dei Servizi Finanziari e Tributi , giusta nomina con Decreto Sindacale n.06 del 07.07.2015;

#### PREMESSO CHE:

- con deliberazione del Consiglio comunale n.18 , in data 07.04.2017., esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario corrente;
- con deliberazione della Giunta comunale n.40, in data 26.05.2017, esecutiva, è stato approvato il piano esecutivo di gestione ;

#### VISTI

- il Decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e, in particolare:
- l'articolo 107 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa la responsabilità delle procedure di gara e l'impegno di spesa e l'articolo 109, comma 2, che assegna le funzioni dirigenziali ai responsabili di servizi specificamente individuati;
- l'art. 147-bis, in tema di controlli di regolarità amministrativa e contabile;
- l'articolo 3 della legge 136/2010, in tema di tracciabilità di flussi finanziari;
- Visto il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42;
- Visto il D.Lgs. 10 agosto 2014, n. 126 avente ad oggetto "Disposizioni integrative e correttive del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42.";
- Visto il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (Allegato n. 4/2 D.Lgs 118/2011).

## VISTI altresì

- lo Statuto comunale vigente;
- il regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità vigente;
- Il regolamento comunale sui controlli interni;
- il vigente piano triennale per la prevenzione della corruzione

**Richiamata** la determinazione n°47 del 16.10.2017 ad oggetto : Impegno di Spesa compenso Servizio Tesoreria II° Semestre 2017 – Banca Mps;

**Vista** la fattura n° 20001466 del 09.10.2017 acquisita al prot. com.le in data 10.10.2017 n°5539 pari ad € 4.270,00 IVA del 22% compresa, trasmessa dalla **Banca MPS Via Piazza Salimbeni,3 - Siena – P.IVA 00884060526** , per il pagamento del compenso Servizio Tesoreria II° semestre2017;

**Dato atto** che è stato acquisito :

- Il codice **CIG: X190C22E9F**;
- il Documento Unico di Regolarità Contributiva (**DURC**)
- la dichiarazione, ai sensi dell'art. 3, comma 1 e 7, della Legge n° 136/2010, in merito alla tracciabilità dei flussi finanziari, con indicazione del conto dedica;

**Vista** la deliberazione giuntale n° **83 del 23.11.2012** ad oggetto: **Adozione misure organizzative al fine di migliorare la tempestività dei pagamenti dell'ente**;

**Stabilito** che i pagamenti saranno effettuati a 30 gg data ricevimento fattura, esclusivamente mediante accredito su apposito conto corrente per come previsto dalla Legge 13/08/2010 n. 136 s.m.i.;

**Attestata** la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis del D.lgs 18.08.2000, n.267;

**Visto** l'intero D.Lgs 267/2000 e ss.mm.;

**Ritenuto** che l'adozione del presente provvedimento compete al Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 107, comma 3 del T.U. del 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.i.ed i;

**Visto** l'art. 3 D.L.174/12;

**Visti** i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile rilasciati ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs 267/2000.

**Vista** l'allegata dichiarazione di responsabilità

**RITENUTO** di dover provvedere, per i motivi in premessa, alla liquidazione della suddetta fattura

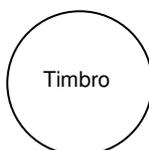
## DETERMINA

1. che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. Di imputare la spesa di € **4.270,00** agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella che segue, nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n.42 del D.lgs 23 giugno 2011, n. 118 e ss.mm.,

Capitolo/ Articolo	Codice. mecc.	Missione/ Programma / Titolo	Id.Conto.Fin (V.liv. piano dei conti)	CP/FP V	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			
					2017	2018	2019	Es.su CC.
1054	01.03-1.03.02.17.002	1.3.1	2		€ 4.270,00			

- Di liquidare, la fattura di € **4.270,00** IVA del 22% inclusa, alla **Banca MPS Via Piazza Salimbeni,3 - Siena – P.IVA 00884060526** per il pagamento del compenso servizio tesoreria II° semestre2017
- Di emettere mandato di pagamento per € **4.270,00** a favore della Banca sopra menzionata, tramite bonifico bancario;
- Di prendere atto che il codice CIG assegnato è il seguente: **X190C22E9F**;
- Di dare atto che alla procedura di che trattasi è applicabile il meccanismo dello Split Payment, ai sensi dell'art. 17-ter del D.P.R. n. 633/1972 e del Comunicato stampa del M.E.F. n° 07/2015;
- Si dà atto che:
  - il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione nella sezione internet "Amministrazione Trasparente – SEZIONE Amministrazione Aperta ai sensi del D Lgs 33/2013 , dell'art 9 del DPR 62/2013 e del vigente piano della trasparenza 2017/19

- che il presente atto è adottato nel rispetto delle indicazioni del Piano per la Prevenzione della Corruzione 2017/19
- Di trasmettere la presente determina al Responsabile del Controllo di gestione quale organo di controllo interno, al fine di adempiere a quanto disposto dall'art. 26 comma 3-bis della legge Finanziaria 200 n. 488/99 nonché alle successive disposizioni per gli Enti Locali contenute nel Decreto Legge 10 ottobre 2012 n. 174.
- di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n- 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- di rendere noto ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i. che il Responsabile Unico del Procedimento è **il Rag. Domenico Carullo**;



Il Responsabile del Servizio  
F.to Rag. Domenico Carullo



# **COMUNE DI MAROPATI**

Città metropolitana di Reggio Calabria

## **DICHIARAZIONI DI SUSSISTENZA DEI LIVELLI ESSENZIALI DI TRASPARENZA E DI INSUSSISTENZA DI SITUAZIONI DI CONFLITTO DI INTERESSE IN RIFERIMENTO AL PROCEDIMENTO**

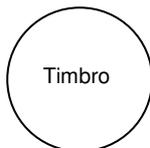
Il sottoscritto Rag. Carullo Domenico, nato in **Taurianova** (RC), e residente Maropati (RC) in Via Europa n.27., Responsabile di Posizione Organizzativa presso il Comune di Maropati

### **DICHIARA**

Sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 novembre 2012 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445,

- l'insussistenza di situazioni di conflitto di interesse, neanche potenziale, con il/i Soggetto/interessato/i ai procedimenti di competenza, capaci di incidere negativamente sull'imparzialità del Responsabile di Area/Responsabile di Servizio/Responsabile di Procedimento, per cui è fatto obbligo espresso di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale;
- l'insussistenza tra Responsabile di Area/Responsabile di Servizio/Responsabile di Procedimento con il/i Soggetti (titolari, soci, amministratori e dipendenti) che con lo stesso hanno stipulato contratti o interessati a procedimenti di autorizzazione, concessione o erogazione di vantaggi economici di qualunque genere, di relazioni di parentela o di affinità entro il quarto grado:
- che in virtù dell'articolo 54 del Codice dell'Amministrazione Digitale, di cui al Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82, e successive modificazioni; dell'articolo 21 della Legge 18 giugno 2009, n. 69, e successive modificazioni; dell'articolo 11 del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150; dell'articolo 5 della L.R. n°5 del 05/04/2011; dell'articolo 18 della Legge n°1 del 07/08/2012, il Comune di Maropati ha assicurato i livelli essenziali di Trasparenza

**Maropati li, 16.10.2017**



Il Responsabile del Servizio

F.to Rag. Domenico Carullo



# COMUNE DI MAROPATI

## PROVINCIA DI REGGIO CALABRIA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE N.RO 48 DEL 16.10.2017

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

A norma dell'art. 147 del D.lgs n. 267/2000, introdotto con D.L. n. 174/2012;

**APPONE**

**IL PARERE DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA.**

Maropati, lì 16.10.2017

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
F.to Rag. Domenico Carullo

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

A norma dell'art. 147 del D.lgs n. 267/2000, introdotto con D.L. n. 174/2012;

**APPONE**

**IL PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE.**

Maropati, lì 16.10.2017

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**  
F.to Rag. Domenico Carullo

.....

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

A norma dell'art. 147 del D.lgs n. 267/2000, introdotto con D.L. n. 174/2012;

**APPONE**

**IL PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE** che attesta la copertura finanziaria della spesa di € 4.270,00 con imputazione al Cap.1054 impegno n. 231 del Bilancio 2017.

Maropati, lì 16.10.2017

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**  
F.to Rag. Domenico Carullo

### REFERTO DI PUBBLICAZIONE N°

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa è stata pubblicata all'Albo on line dell'Ente per quindici giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Li

**Il Responsabile delle Pubblicazioni**