



# COMUNE di MAROPATI

Provincia di Reggio Calabria

C.F. e P.I. 00312730807

## SERVIZIO 1: AFFARI GENERALI - ISTITUZIONALI - AMMINISTRATIVI - SERVIZI DEMOGRAFICI - SERVIZI SOCIALI - PUBBLICA ISTRUZIONE E SERVIZI LEGALI

### DETERMINAZIONE n° 93 del 08/09/2017

<b>Oggetto:</b>	Liquidazione fattura acquisto materiale vario di genere alimentare - programma "Estate Maropatese" 2017 - periodo estivo.-		
	Cap. 1506	Art. 3	Cod. CIG: Z111F55FDD
Atto di Assegnazione della risorsa economica	G.M. N. 40 del 26/05/2017 - PEG 2017		
IMPORTO IMPEGNATO	€.11.000,00		
<b>IMPORTO LIQUIDATO CON LA PRESENTE</b>	<b>€. 2.400,00</b>		
Destinatario dell'obbligazione	DITTA ASSOCIAZIONE GREEN PARK		
PEZZA GIUSTIFICATIVA	Fattura 3/PA DEL 28/08/2017		

Il sottoscritto **Giorgio PAPASIDERO**, Responsabile del Servizio N.1: Affari Generali – Istituzionali – Amministrativi – Servizi Demografici – Servizi Sociali Pubblica Istruzione e Servizi Legali, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 e del Decreto Sindacale N. 10 del 31/03/2010;

**Visto** il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

**Visto** il decreto legislativo 23 giugno 2011, n.118, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle REGIONI, degli Enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n.42;

**Visto** il D.Lgs. 10 agosto 2014, n. 126 avente ad oggetto "Disposizioni integrative e correttive del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42.";

**Visto** il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (Allegato n. 4/2 D.Lgs 118/2011)

**Visto** lo Statuto Comunale;

**Visto** il Regolamento di Contabilità dell'Ente;

**Visto** l'art. 3 del D.L. n. 174/2012;

**Vista** la Delibera di Giunta Comunale n. 40 del 26/05/2017, avente per oggetto: " APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE ANNO 2017 E PIANO DEGLI OBIETTIVI E DELLE PERFORMANCE 2017/2019";

**Vista** la Deliberazione di C. C. n. 18 del 07.04.2017 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2017/2019;

**Tenuto conto che**

il principio di competenza finanziaria potenziata enunciato nell'allegato 4/2 del D.Lgs. n. 118/11, stabilisce che le spese sono registrate nelle scritture contabili nel momento in cui si perfeziona giuridicamente l'obbligazione, e si imputano all'esercizio finanziario in cui l'obbligazione diventa esigibile (ossia all'esercizio in cui viene resa la fornitura o viene effettuata la prestazioni)

**Vista** la Delibera della Giunta Comunale n. 42 del 21/06/2017, avente per oggetto:" APPROVAZIONE PROGRAMMA "ESTATE MAROPATESE " 2017 -ATTO DI INDIRIZZO:

**Vista** la Determina n. 72 del 04/07/2017, avente per oggetto:" Impegno di spesa per il programma "ESTATE MAROPATESE 2017"

**Premesso che** tra le varie iniziative programmate, l'Amministrazione Comunale, ha organizzato il programma denominato " ESTATE MAROPATESE " con l'acquisto di materiale vario di generi alimentari, al fine di far trascorre una serata di spensieratezza , per tale iniziativa si e' rivolti alla ASSOCIAZIONE GREEN PARK VIA VITTORIO VENETO , N.22 - 89020 MAROPATI NUMERO ISCRIZIONE 91026400803 PROVINCIA UFFICIO REGISTRO IMPRESE RC – PARTITA IVA : 02877390803 –PER IL SERVIZIO DI CATERING DEL 22.08.2017 PRESSO PIAZZA CASTELLO DI MAROPATI CENTRO.

**Vista** la fattura n. 3/PA del 28/08/2017, acclarata al Protocollo in data 08/09/2017, Prot. N. 4879;

**Vista** Dichiarazione di regolarità contributiva, previdenziale ed assicurativa la comunicazione dei dati di IERACE Giovanni, in qualità di Presidente dell'Impresa con sede in MAROPATI ;

**Accertato che** la fattispecie presente non rientra nell'ambito di applicazione del regolamento per la concessione di finanziamenti e benefici economici ad enti pubblici, associazioni ed enti privati così come approvato dal Consiglio comunale con deliberazione n. 08 del 29.04.2014, in quanto l'organizzazione dell'iniziativa compete direttamente al Comune e le risorse finanziarie da impegnare vengono destinate all'iniziativa nel suo complesso;

**Considerato** pertanto, che anche per l'anno 2017 si è contribuito alla realizzazione dell'iniziativa del programma sopra indicato;

**Attestata** la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis del D.lgs 18.08.2000, n. 267;

**Che** la prestazione è stata regolarmente eseguita e verificata dal Responsabile del Servizio;

**Considerato** che la presente procedura rispetta quanto previsto dall'art. 33 comma 3 bis del D.Lgs. 163/06 e s.m.i. in quanto applicabile l'art. 23-ter, comma 1 della legge n. 114 del 2014;

**Dato atto** che alla copertura della spesa si provvede con fondi allocati ai Capitolo 1506 art.3 Peg Bilancio 2016;

**Considerato** che alla procedura di che trattasi è applicabile il meccanismo dello Split Payment, ai sensi dell'art. 17-ter del D.P.R. n. 633/1972 e del Comunicato stampa del M.E.F. n° 07/2015;

**Visto** il D.lgs. 163/06 e s.m.i. riportante il Codice dei Contratti di Lavori, Servizi e Forniture;

**Visto** il DPR 207/2010;

**Visto** l'art. 3 del D.L. 174/2012;

**Visto** l'intero D.Lgs 267/2000;

**Tenuto conto** che ai sensi del principio di competenza finanziaria potenziata enunciato nell'allegato 4/2 del d. lgs. n. 118/11, il servizio/fornitura diverrà esigibile secondo il cronoprogramma di spesa di cui infra;

**Ritenuto** che l'adozione del presente provvedimento compete al Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 107, comma 3 del T.U. del 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.i.;

**Visti** i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile rilasciati ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs 267/2000;

**Ciò** premesso e considerato;

**Attestata** la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs 18.08.2000,n.267;

**Ritenuto** doveroso provvedere in merito;

### DETERMINA

La premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto.

**1)-di liquidare** per quanto espresso in premessa, alla ASSOCIAZIONE GREEN PARK, VIA VITTORIO VENETO, n.22- 89020 MAROPATI (RC), la somma di euro 2.400,00 sul capitolo 1506 art. 3, PEG 2017, per l'avvenuto SERVIZIO DI CATERING DEL 22.08.2017 PRESSO PIAZZA CASTELLO DI MAROPATI CENTRO, per l' avvenuta buona riuscita della manifestazione ecc..

**2)-di liquidare** ai sensi dell'articolo 183, comma 3, del d. Lgs. N. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/6.4 al d. Lgs. n. 118/2011, sul bilancio 2016 la complessiva somma di € 2.400,00 come da tabella di seguito indicata.

Capitolo/ articolo	Cod. mecc. DPR 194/96	Missione/ Programma / Titolo	Identificativo Conto FIN (V liv. piano dei conti)	CP/ FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			
					2017 Euro	2018 Euro	2019 Euro	Es.Su cc. Euro
1506/3	05.02- 1.03.02.02. 005	5.2.1	5	-	2.400.00			-

**3)-Di dare atto** che alla procedura di che trattasi è applicabile il meccanismo dello Split Payment, ai sensi dell'art. 17-ter del D.P.R. n. 633/1972 e del Comunicato stampa del M.E.F. n° 07/2015.

**4)-Di trasmettere** la presente al Responsabile dei Servizi Finanziari per i provvedimenti di competenza.

**5)-Di pubblicare** la presente all'Albo Pretorio on line di questo Ente in adempimento all'art.32 comma 1 Legge 69/2009.

**6)-Di trasmettere** la presente determina al Responsabile del Controllo di gestione quale organo di controllo interno, al fine di adempiere a quanto disposto dall'art. 26 comma 3-bis della legge Finanziaria 200 n. 488/99 nonché alle successive disposizioni per gli Enti Locali contenute nel Decreto Legge 10 ottobre 2012 n. 174.

**7)-Da disporre** che la presente determinazione venga inserita in forma stabile nella sezione Amministrazione trasparente del sito internet.

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**  
( F.to Rosa CAVALLARO)

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
( F.to Giorgio PAPASIDERO)

**OGGETTO: Dichiarazione di sussistenza dei livelli essenziali di trasparenza con riferimento al procedimento di**

**“Liquidazione fattura acquisto materiale vario di genere alimentare - programma “Estate Maropatese” 2017 – periodo estivo”.-**

Il/la sottoscritto/a **PAPASIDERO Giorgio**, nato/a in **MAROPATI**, Provincia di **RC**, e residente in **MAROPATI (RC)** alla Via **G. Cesare**, n. **39**, Responsabile di Posizione Organizzativa presso il Comune di Maropati - Responsabile di Posizione Organizzativa/ Funzionario/ Istruttore Direttivo/ Responsabile di Procedimento presso il Comune di Maropati

**DICHIARA**

sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 novembre 2012 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, che in virtù:

– dell’articolo 54 del Codice dell’Amministrazione Digitale, di cui al Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82, e successive modificazioni;

– dell’articolo 21 della Legge 18 giugno 2009, n. 69, e successive modificazioni;

– dell’articolo 11 del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, il Comune di Maropati ha assicurato i livelli essenziali di Trasparenza con particolare riferimento al procedimento di cui all’oggetto e relativo alla fattispecie seguente di cui alla lettera b):

a) autorizzazione o concessione;

b) scelta del contraente per l’affidamento di lavori, forniture e servizi, anche con riferimento alla modalità di selezione prescelta ai sensi del codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, di cui al Decreto Legislativo 12 aprile 2006, n. 163;

c) concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati;

d) concorsi e prove selettive per l’assunzione del personale e progressioni di carriera.

**08/09/2017**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
( F.to Giorgio PAPASIDERO)**

**OGGETTO: Dichiarazione di insussistenza di situazioni di conflitto di interesse in relazione al procedimento di “**

**Liquidazione fattura acquisto materiale vario di genere alimentare - programma “Estate Maropatese” 2017 – periodo estivo”.-**

Il/la sottoscritto/a **PAPASIDERO GIORGIO**, nato/a in **MAROPATI**, Provincia di **REGGIO CALABRIA**, e residente in **MAROPATI** alla Via **G. Cesare**, n.**39**, Responsabile di Posizione Organizzativa/ Funzionario/ Istruttore Direttivo/ Responsabile di Procedimento presso il Comune di Maropati

**DICHIARA**

sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 novembre 2012 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, che:

a) non sussistono situazioni di conflitto di interesse con i Soggetti interessati al procedimento di cui all’oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso di astenersi ai Responsabili di Posizioni Organizzative, ai Funzionari, agli Istruttori Direttivi, ai Responsabili di Procedimento dall’adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando, con propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

b) e che di conseguenza non sussistono con i Soggetti interessati:

– legami di parentela o affinità sino al quarto grado;

– legami di stabili di amicizia e/o di frequentazione, anche saltuaria;

– legami professionali;

– legami societari;

– legami associativi;

– legami politici;

- legami di diversa natura capaci di incidere negativamente sull’imparzialità dei titolari delle Posizioni Organizzative e dei Responsabili di Procedimento.

**08/09/2017**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
(F.to Giorgio PAPASIDERO)**

OGGETTO: Dichiarazione di pubblicità sul sito web del procedimento di scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi in relazione al procedimento di: " **Liquidazione fattura acquisto materiale vario di genere alimentare - programma "Estate Maropatese" 2017 – periodo estivo.-**

Il/la sottoscritto/a **PAPASIDERO Giorgio**, nato/a in **MAROPATI**, Provincia di **RC**, e residente in **MAROPATI (RC)** alla Via **G. Cesare**, n. **39**, Responsabile di Posizione Organizzativa/ Funzionario/ Istruttore Direttivo/ Responsabile di Procedimento presso il Comune di Maropati

**DICHIARA**

sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 novembre 2012 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, che:

il Comune di Maropati , in relazione alla scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, anche con riferimento alla modalità di selezione prescelta ai sensi del Codice dei Contratti Pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, di cui al Decreto Legislativo 12 aprile 2006, n. 163, e nello specifico del procedimento di " **Liquidazione fattura acquisto materiale vario di genere alimentare - programma "Estate Maropatese" 2017 – periodo estivo.-**

." ha pubblicato nel proprio sito Web ([www.comune.maropati.rc.it](http://www.comune.maropati.rc.it)):

- l'importo delle somme liquidate.

**Maropati, lì 08/09/2017**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
( F.to Giorgio PAPASIDERO)**



**COMUNE DI MAROPATI**

Partita IVA 00312730807 – Piazza B. CRAXI, 2 Tel. 0966/944381 – 0966/945770  
FAX 0966/945175

E-mail: [demografici.maropati@virgilio.it](mailto:demografici.maropati@virgilio.it)

**SERVIZIO 1: AFFARI GENERALI – ISTITUZIONALI – AMMINISTRATIVI -  
SERVIZI DEMOGRAFICI - SERVIZI SOCIALI - PUBBLICA ISTRUZIONE E SERVIZI LEGALI  
ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE N. 93 DEL 08/09/2017**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO 1**

A norma dell'art. 147 del D.lgs n. 267/2000, introdotto con D.L. n. 174/2012;

**APPONE**

**IL PARERE DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA  
Maropati, li' 08/09/2017**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to Giorgio PAPASIDERO**

.....  
**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

A norma dell'art. 147 del D.lgs n. 267/2000, introdotto con D.L. n. 174/2012;

**APPONE**

**IL PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

**Maropati, li' 08/09/2017**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
FINANZIARIO  
F.to Rag. Domenico CARULLO**

.....  
**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

A norma dell'art. 147 del D.lgs n. 267/2000, introdotto con D.L. n. 174/2012;

**APPONE**

**IL PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE** che attesta la copertura finanziaria della spesa di €. con imputazione al Cap. impegno n. del Redigendo Bilancio.

**Maropati, li' 08/09/2017**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
F.to Rag. Domenico CARULLO**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**( F.to Per.Ind. Giorgio PAPASIDERO)**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
**VISTO: PER LA REGOLARITA' CONTABILE E LA**  
**COPERTURA FINANZIARIA**  
**( F.to Rag. Domenico CARULLO)**

\_\_\_\_\_  
**Il sottoscritto** Responsabile del Servizio Finanziario, effettuati i dovuti controlli e riscontri, ai sensi dell'art. 184 del D.L. n° 267/2000:

<b>Emesso</b> mandato n° _____ <b>del</b> _____ RAGIONIERE	IL
---	----

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE N°**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa è stata pubblicata all'Albo online dell'Ente per quindici giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_  
al \_\_\_\_\_

Lì,

**Il Responsabile delle Pubblicazioni**